# Fiche 1.1 : Créer son compte

Cette fiche aide à créer votre compte sur l'R de formation pour obtenir un nom d'utilisatrice et un mot de passe.
C'est une procédure à faire une seule fois, avant de pouvoir vous connecter à la plateforme.

**Étapes pour créer son compte :**

1. Ouvrir votre navigateur Internet et aller à l'adresse : formation.rcentres.qc.ca
2. Sur la page principale, cliquer sur le lien « Créer un compte » sous la zone de connexion.
3. Dans le formulaire « Nouveau compte », choisir un nom d'utilisatrice (sans majuscule ni espace) et un mot de passe sécuritaire.
4. Entrer votre adresse courriel individuelle deux fois, puis vos prénom et nom.
5. Choisir votre centre de femmes dans la liste déroulante.
6. Cliquer sur le bouton « Créer mon compte ».

**Étapes pour finaliser le compte :**

1. Ouvrir votre boîte courriel et trouver le message envoyé après la création du compte (vérifier aussi les courriels indésirables).
2. Cliquer sur le lien dans le courriel pour confirmer la création du compte.
3. Compléter les informations demandées (par exemple votre région), puis cliquer sur « Enregistrer le profil ».

**Bon à savoir :**

- Votre compte est individuel : ne partagez pas votre mot de passe.
- La responsable de votre centre validera ensuite votre inscription, ce qui vous donnera accès aux formations.

L'R des centres de femmes du Québec